

ALGEMENE VOORWAARDEN

BIJ DE UITVOERING VAN ADVIESOPDRACHTEN DOOR:

VAN TONGEREN & TRIMP BV

1. Algemeen

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en overeenkomsten van het adviesbureau Van Tongeren & Trimp bv, hierna te noemen VTT en opdrachtgever(s), resp. hun rechtsopvolger(s), hierna te noemen de opdrachtgever.

2. Grondslag offertes

2.1 Offertes van VTT zijn gebaseerd op de informatie, die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in, dat hij naar beste weten alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de opdracht heeft verstrekt. VTT zal de door hem uit te voeren opdracht naar beste inzicht en vermogen, en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Deze verplichting heeft het karakter van een "inspanningsverplichting", omdat het bereiken van het beoogde eindresultaat niet op voorhand kan worden gegarandeerd.

2.2 Offertes worden gedurende één maand gestand gedaan, tenzij de offerte anders vermeldt. Slechts schriftelijk gedane offertes gelden als offerte.

2.3 De overeenkomst komt tot stand, zodra de offerte van VTT door de opdrachtgever is geaccepteerd en VTT de door de opdrachtgever getekende offerte heeft ontvangen.

Door ondertekening van de offerte geeft de opdrachtgever aan, dat hij akkoord gaat met de toepasselijkheidverklaring van de Algemene Voorwaarden van VTT en dat hij - zonodig - afstand doet van de toepasselijkheidverklaring op andere voorwaarden.

3. Terbeschikkingstelling van informatie, medewerkers en werkruimte door de opdrachtgever

3.1 Om de uitvoering van de opdracht goed en zoveel mogelijk volgens tijdschema te laten verlopen, verstrekt de opdrachtgever tijdig alle documenten en gegevens, die VTT nodig heeft. Dit geldt ook voor de terbeschikkingstelling van medewerkers van de eigen organisatie van de opdrachtgever, die bij de werkzaamheden van VTT betrokken (zullen) zijn.

3.2 Als VTT daarom verzoekt, verschaft de opdrachtgever op zijn locatie VTT kosteloos een eigen werkruimte met internetaansluiting.

4. Het betrekken van derden bij de opdrachtn uitvoering

Het betrekken of inschakelen van derden bij de opdrachtn uitvoering, hetzij door de opdrachtgever, hetzij door VTT, geschiedt uitsluitend in onderling overleg tussen VTT en de opdrachtgever.

5. Personeel

5.1 Elke opdracht wordt uitgevoerd door één of meer in de offerte met name genoemde adviseur(s) van VTT, hierna te noemen het adviesteam.

5.2 VTT kan in overleg met de opdrachtgever de samenstelling van het adviesteam wijzigen, indien het meent, dat dit voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is. De wijziging mag de kwaliteit van de uitvoering van de opdracht niet verminderen, noch de continuïteit van de opdracht ongunstig beïnvloeden.

Een wijziging van het adviesteam kan ook op verzoek van de opdrachtgever in overleg met het VTT plaatsvinden.

5.3 Geen van de partijen mag tijdens de uitvoering van de opdracht, personeel van de andere partij in dienst nemen of met dit personeel over indiensttreding onderhandelen.

6. Wijziging van de opdracht, c.q. meerwerk

6.1 De opdrachtgever aanvaardt, dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed, indien partijen tijdens de uitvoering daarvan, overeenkomen om de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen.

Indien een wijziging in de opdracht of opdrachttuitvoering ontstaat door toedoen van de opdrachtgever, zal VTT de noodzakelijke aanpassingen aanbrengen, indien de kwaliteit van de uitvoering van de opdracht dit vergt.

6.2 Elke wijziging in de opdracht - ongeacht of daarmee het overeengekomen honorarium of de kostenvergoedingen wordt beïnvloed -, zal door VTT aan de opdrachtgever zo spoedig mogelijk worden gemeld. Indien zo'n aanpassing leidt tot meerwerk, zal dit als een aanvullende opdracht door de opdrachtgever schriftelijk moeten worden bevestigd.

7. Duur en afsluiting van de opdracht

7.1 De duur van de opdracht kan, behalve door de inspanning van het adviesteam, worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie, die VTT verkrijgt en de medewerking, die wordt verleend. VTT kan dan ook niet van tevoren exact aangeven hoe lang de doorlooptijd voor het uitvoeren van de opdracht zal zijn.

7.2 In financiële zin is de opdracht afgesloten, zodra de eindafrekening door de opdrachtgever is goedgekeurd. Binnen een termijn van 30 dagen na dagtekening daarvan dient de opdrachtgever VTT hierover te berichten.

Indien de opdrachtgever niet binnen deze termijn reageert, wordt de eindafrekening geacht te zijn goedgekeurd.

7.3 VTT geeft de opdrachtgever desgewenst een specificatie van de declaratie in uren of in dagdelen.

8. Tussentijdse beëindiging van de opdracht

8.1 Elk van de partijen kan de overeenkomst tussentijds opzeggen en wel met een termijn van één maand, indien één van hen van mening is, dat de opdrachttuitvoering niet meer kan plaatshebben conform de bevestigde offerte en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties. Dit dient gemotiveerd en schriftelijk aan de andere partij te worden bekend gemaakt.

8.2 Elk van de partijen kan voorts de overeenkomst beëindigen, als de andere partij zich niet houdt aan een verplichting, die beëindiging van de overeenkomst rechtvaardigt.

8.3 Indien tot tussentijdse beëindiging is overgegaan door de opdrachtgever, heeft VTT vanwege het ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies recht op compensatie, waarbij het tot dan toe gemiddelde maandelijkse declaratiebedrag als uitgangspunt wordt gehanteerd.

8.4 VTT mag van zijn bevoegdheid tot tussentijdse beëindiging slechts gebruik maken, als voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet kan worden gevergd, tengevolge van feiten en omstandigheden, die zich aan zijn invloed onttrekken of die hem niet zijn toe te rekenen.

VTT behoudt daarbij aanspraak op betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichtte werkzaamheden, waarbij aan de opdrachtgever onder voorbehoud de voorlopige resultaten van het tot dan toe verrichtte werk ter beschikking zullen worden gesteld. Voor zover dit extra kosten met zich meebrengt, worden deze in rekening gebracht.

8.5 Ingeval één van beide partijen in staat van faillissement geraakt, surséance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere partij het recht de opdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, één en ander onder voorbehoud van rechten.

9. Intellectueel eigendom

Modellen, technieken, instrumenten, waaronder ook software, die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht en in het advies of onderzoeksresultaat zijn opgenomen, zijn en blijven het eigendom van VTT. Openbaarmaking kan derhalve alleen geschieden na verkregen toestemming van VTT.

10. Vertrouwelijkheid

VTT is verplicht tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van de opdrachtgever jegens derden. VTT zal in het kader van de opdracht alle mogelijke voorzorgsmaatregelen nemen ter bescherming van de belangen van de opdrachtgever.

De opdrachtgever zal zonder toestemming van VTT aan derden geen mededelingen doen over de aanpak van VTT, zijn werkwijze en dergelijke, dan wel zijn rapportage c.q. adviezen ter beschikking stellen.

11. Aansprakelijkheid

11.1 VTT is aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door VTT van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap, die van een adviseur mag worden verwacht.

De aansprakelijkheid voor de schade veroorzaakt door de tekortkomingen wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat VTT voor zijn werkzaamheden in het kader van die opdracht heeft ontvangen.

11.2 Bij opdrachten, die een langere doorlooptijd dan een half jaar hebben, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste zes maanden.

Eventuele aanspraken van de opdrachtgever in hier bedoelde zin dienen binnen drie maanden na het ontdekken van de schade te zijn ingediend, bij gebreke waaraan de opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt.

12. Tarieven en kosten van de opdracht

12.1 De in de offerte aangegeven tarieven en de daarop gebaseerde kostenramingen zijn aangegeven exclusief BTW, maar inclusief reis- en verblijfskosten.

12.2 Een verandering van het niveau van de lonen en kosten, die VTT noodzaakt tot tariefaanpassing of aanpassing van andere hiervoor genoemde kostenvergoedingen, zal worden doorberekend.

12.3 In het honorarium zijn geen rentekosten opgenomen, tenzij in de offerte anders is aangegeven.

13. Betalingsvoorwaarden

13.1 Het honorarium alsmede de kosten, zoals in artikel 12 genoemd, worden maandelijks bij (voorschot-)declaratie in rekening gebracht. Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na declaratiedatum. Na die vervaldatum wordt de wettelijke rente in rekening gebracht, zonder dat ingebrekestelling is vereist. Indien betaling achterwege blijft, kan VTT met een beroep op de onzekerheidsexceptie de uitvoering van de opdracht opschorten.

Is de opdrachtgever in verzuim of schiet hij op een andere wijze tekort in het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening voor zijn rekening, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke.

13.2 Indien de opdracht is verstrekt door meer dan één opdrachtgever, zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen, zoals in dit artikel aangegeven (ongeacht de tenaamstelling van de declaratie).

14. Toepasselijk recht

Op deze overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.